

## Kaufmännische/r Angestellte/n im Finanz- und Rechnungswesen

Der DRK-Kreisverband Viersen e.V. bietet mit 600 ehrenamtlichen Helferinnen und Helfern Dienstleistungen im Sanitätsdienst, im Hilfeleistungssystem und in der Breitenausbildung an. Daneben betreibt er mit über 400 Beschäftigten fünfzehn Kindertageseinrichtungen und Familienzentren, 12 Kindertagesstätten, drei Tagespflegehäuser, eine Begegnungsstätte, vier offene Ganztagschulen und ist darüber hinaus im Rettungsdienst tätig. Etwa 8.000 fördernde Mitglieder unterstützen unsere Arbeit. Menschliches Handeln praktiziert er vor allem durch die Unterstützung von Menschen in Not, der verantwortungsbewusste und wirtschaftliche Umgang mit Spenden und Mitgliedsbeiträgen ist selbstverständlich.

### **Wir suchen:**

Für unsere Geschäftsstelle suchen wir zeitnah

#### **Kaufmännische/r Angestellte/n im Finanz- und Rechnungswesen**

im Rahmen einer Teilzeitbeschäftigung von 19,5 Stunden wöchentlich (50% der tariflichen Arbeitszeit), zeitlich flexibel (vor- und nachmittags).

Ihre Aufgaben: Sie sind als Sachbearbeiter/in im Finanz- und Rechnungswesen für die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, das Abrechnungs- und Nachweiswesen sowie für die Anlagenbuchhaltung und Mithilfe bei Jahresabschlussarbeiten tätig. Zudem arbeiten Sie im Team der Kreisgeschäftsstelle serviceorientiert mit.

### **Wir erwarten:**

- + eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit nachgewiesener Berufserfahrung in der Anlagenbuchhaltung und buchungssicher in der Debitoren- / Kreditorenbuchhaltung
- + umfassende IT-Kenntnisse, insbesondere Erfahrung mit MS-Office Produkten und gängigen Buchhaltungs-Programmen
- + Führerschein Klasse B und Mobilität
- + Organisationstalent, Eigeninitiative, Engagement, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- + Identifikation mit den Zielen des Roten Kreuzes
- + Vorteilhaft wären Erfahrungen im Lohnbereich

### **Ihre Perspektive:**

- + Ein differenzierter, anspruchsvoller Arbeitsplatz mit der Möglichkeit, Ihre Kompetenz und Kreativität einzubringen.
- + Ihre Vergütung entspricht dem Verantwortungsbereich und richtet sich nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD VKA) mit Zusatzversorgung.

Wenn Sie in unserem dynamischen, zukunftsorientierten Team mitarbeiten möchten, richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung schriftlich an den DRK Kreisverband Viersen e.V. -Geschäftsführung-, Hofstr. 52, 41747 Viersen. Bewerbungen per E-Mail (in einer Datei mit maximal 3 MB) an [personal@drk-kv-viersen.de](mailto:personal@drk-kv-viersen.de). Telefonische Rückfragen an Frau Sloma unter 02162/9303-26 oder Herrn Blank unter 02162/9303-50.